

**Niederschrift  
über die öffentliche Sitzung des Fachausschusses für  
Grundsatzangelegenheiten, zentrale Steuerung, Finanzen**

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 17.09.2024
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:32 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:53 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Sitzungssaal der Stadtverordnetenversammlung, Bahnhofstraße 2, 35260 Stadtallendorf

---

Anwesend sind:

Herr Jürgen Berkei  
Herr Werner Hesse  
Herr Norbert Bierek  
Herr Michael Goetz  
Herr Phillip-Thomas Kania  
Frau Nazli Kavlo  
Herr Dr. Tobias Koch  
Herr Berthold Littich                      Vertreter von Herrn Stv. Fabian Gies  
Frau Carla Mönninger-Botthof  
Herr Klaus Ryborsch  
Herr Bernd Weitzel                         Vertreter von Herrn Stv. Philipp Somogyi

Stadtverordnetenvorsteherin

Frau Ilona Schaub

Fraktionsvorsitzende:

Herr Mario Huhn

Bürgermeister:

Herr Christian Somogyi

Vom Magistrat:

Herr Robert Botthof                        Vertreter von Herrn Ersten Stadtrat Otmar Bonacker

Von der Verwaltung:

Herr Patrick Fischer  
Herr Steffen Lieder  
Frau Sarah Wieber

Schriftführer:

Herr Bernd Zink

Gast:

Herr Patrick Schulz

## Entschuldigt fehlen:

Herr Otmar Bonacker  
Herr Fabian Gies  
Herr Winand Koch  
Herr Stefan Rhein  
Herr Ali Üngör

## Tagesordnung:

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Präsentation von Herrn Stadtbrandinspektor Patrick Schulz
- 3 Beratung von eingegangenen Anträgen  
Beschlüsse
- 4 Beschaffung einer Datensicherungslösung für die Stadt Stadtallendorf  
Vorlage: FB1/2024/0132
- 5 1. Änderungssatzung zur Verwaltungskostensatzung der Stadt Stadtallendorf  
Vorlage: FB1/2024/0107
- 6 Höhergruppierungen der Erziehenden der städtischen Kindertageseinrichtungen  
in die Entgeltgruppe S8b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst - Sozial-  
und Erziehungsdeinst (TVöD-SuE)  
Vorlage: FB1/2024/0138
- 7 Feststellung des Jahresabschlusses 2023 und Beschlussfassung über die  
Behandlung des Jahresergebnisses 2023 der Stadtwerke Stadtallendorf  
Vorlage: STW/2024/0020  
Kenntnisnahmen
- 8 Beteiligungsbericht (Stand: 08/2024)  
Vorlage: FB1/2024/0140
- 9 Sachstand Grundsteuerreform; Möglichkeit der Einführung einer Grundsteuer C  
Vorlage: FB1/2024/0144
- 10 Beschlusskontrolle
- 11 Berichte aus den Verbandsversammlungen
- 12 Mitteilungen
- 12.1 "Logo der Stadt"
- 12.2 Veranstaltungen
- 13 Verschiedenes

## Inhalt der Verhandlungen:

### **Zu 1 Eröffnung und Begrüßung**

Herr Ausschussvorsitzender Berkei begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder, sein besonderer Gruß gilt Herrn Bürgermeister Somogyi, Frau Stadtverordnetenvorsteherin Schaub, Herrn Stadtrat Botthof und den Mitarbeitern der Verwaltung, sowie Herrn Stadtbrandinspektor Patrick Schulz.

Bevor die Sitzung beginnt, teilt Herr Ausschussvorsitzender Berkei mit, dass Herr Stadtrat Hans-Jürgen Back am 16.09.2024 verstorben ist. Alle Anwesenden im Sitzungssaal erheben sich zu einem stillen Gedenken an den Verstorbenen. Herr Bürgermeister Somogyi teilt im Anschluss mit, dass die Beisetzung von Herrn Stadtrat Hans-Jürgen Back am Samstag, 21.09.2024, 12:00 Uhr, auf dem Friedhof der Kernstadt stattfindet.

Herr Ausschussvorsitzender Berkei stellt sodann fest, dass die Einladung form- und fristgerecht ergangen ist. Einspruch hiergegen erhebt sich nicht.

Herr Bürgermeister Somogyi teilt mit, dass der TOP 5 alt (Höhergruppierungen der Erzieherinnen), von der Tagesordnung der Ausschusssitzung und der Stadtverordnetenversammlung genommen wird.

Des Weiteren teilt er mit, dass Stadtbrandinspektor Patrick Schulz eine Präsentation halten wird.

**Zu 2 Präsentation von Herrn Stadtbrandinspektor Patrick Schulz**

Herr Bürgermeister Somogyi erklärt die Situation.

Das Land Hessen hat für seine 26 Landkreise je ein Unimog-Fahrzeug zur Hochwasserbekämpfung, zur Waldbrandbekämpfung und zur Evakuierung zur Verfügung gestellt.

Herr Stadtbrandinspektor (SBI) Schulz trägt im Rahmen einer PowerPointpräsentation vor. Die Präsentation wird Bestandteil des Protokolls. Im Anschluss begibt sich der Ausschuss in den Außenbereich, auf den Parkplatz zwischen Stadt- und Mehrzweckhalle, um das Fahrzeug mit seinen Modulen zu besichtigen.

**Zu 3 Beratung von eingegangenen Anträgen**

Anträge zur Beratung im FA 1 liegen nicht vor.

**Zu Beschlüsse**

**Zu 4 Beschaffung einer Datensicherungslösung für die Stadt Stadtallendorf  
Vorlage: FB1/2024/0132**

Herr Bürgermeister Somogyi erläutert die Beschlussvorlage.

Herr Steffen Lieder von IT hält zu diesem Thema eine PowerPointpräsentation. Herr Stadtverordneter Ryborsch moniert eine, aus einer Sicht, Unklarheit, die Kosten der Anschaffung und die Folgekosten betreffend.

Die Kosten der Anschaffung betragen 189.269,50 € brutto, inklusive der Betriebskosten für die ersten 3 Jahre. Ab dem 4. Jahr, wenn man sich zu einer Verlängerung entscheidet, fallen, nach heutigem Stand, jährlich ca. 36.000,00 € an.

**Beschluss:**

Die Stadt Stadtallendorf beauftragt die Lieferung und Einrichtung sowie Inbetriebnahme einer Datensicherungslösung an die Firma DTSystem GmbH, Berliner Ring 89, 64625 Bensheim zum Preis von 189.269,50 € (inkl. Umsatzsteuer (19%) 30.219,50 €).

Die Eigenbetriebe werden an anteilig an den Kosten beteiligt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig dafür

**Zu 5 1. Änderungssatzung zur Verwaltungskostensatzung der Stadt  
Stadtallendorf  
Vorlage: FB1/2024/0107**

Aussprache ergibt sich nicht.

**Beschluss:**

Die 1. Änderungssatzung zur Verwaltungskostensatzung der Stadt Stadtallendorf wird beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig dafür  
1 Enthaltung

**Zu 6 Höhergruppierungen der Erziehenden der städtischen Kindertageseinrichtungen in die Entgeltgruppe S8b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst - Sozial- und Erziehungsdeinst (TVöD-SuE)  
Vorlage: FB1/2024/0138**

Der Tagesordnungspunkt wurde zu Beginn der Sitzung von der Tagesordnung genommen.

**Zu 7 Feststellung des Jahresabschlusses 2023 und Beschlussfassung über die Behandlung des Jahresergebnisses 2023 der Stadtwerke Stadtallendorf  
Vorlage: STW/2024/0020**

Aussprache erfolgt nicht.

**Beschluss:**

**1. Feststellung des Jahresergebnisses 2023:**

Der Jahresabschluss 2023 des Eigenbetriebes Stadtwerke wird mit einem **Defizit von insgesamt 727.164,03 EUR** festgestellt und verteilt sich wie folgt:

<b>Betriebszweig</b>	<b>Überschuss (+) / Fehlbetrag (-) EUR</b>
Wasserversorgung	- 310.421,36
Abwasserbeseitigung	- 390.267,40
Abfallwirtschaft	- 14.967,52
Schwimmbäder (Ausgleich nach städtischem Defizitausgleich)	0,00
Stadt- und Straßenreinigung	- 11.507,75
<b>Defizit insgesamt</b>	<b>- 727.164,03</b>

**2. Verwendung der Jahresverluste bzw. der Jahresgewinne:**

Die Jahresverluste in den Betriebszweigen

- Wasserversorgung von	- 310.421,36
<b>EUR</b>	
- Abwasserbeseitigung von	- 390.267,40 EUR
- Abfallwirtschaft von	- 14.967,52 EUR
- Stadt- und Straßenreinigung von	- 11.507,75 EUR

sollen jeweils auf neue Rechnung vorgetragen werden.

**3. Entlastung der Betriebsleitung:**

Der Betriebsleitung der Stadtwerke wird Entlastung erteilt.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig dafür

**Zu Kenntnisnahmen**

**Zu 8** **Beteiligungsbericht (Stand: 08/2024)**  
**Vorlage: FB1/2024/0140**

**Kenntnisnahme:**

Gemäß § 123 a der Hessischen Gemeindeordnung (HGO) ist den städtischen Gremien sowie der Öffentlichkeit über die städtischen Beteiligungen zu berichten.

Der als Anlage beigefügte Beteiligungsbericht wird zur Kenntnis genommen. Er beinhaltet die mit Stand von August 2024 vorliegenden Daten zu den einzelnen Beteiligungen.

**Beratungsergebnis:** Zur Kenntnis genommen

**Zu 9** **Sachstand Grundsteuerreform; Möglichkeit der Einführung einer Grundsteuer C**  
**Vorlage: FB1/2024/0144**

Frau Sarah Wieber von der Verwaltung hält zu diesem Thema eine PowerPointpräsentation.  
Die Präsentation wird Bestandteil des Protokolls.

Im Ausschuss ergibt sich eine kurze Diskussion über die Werthaltigkeit der neuen Hebesätze zur Grundsteuer, die vom Land Hessen mitgeteilt wurden.  
Zur Sache sprechen: Herr Stadtverordneter Hesse, Frau Stadtverordnetenvorsteherin Schaub, Herr Bürgermeister Somogyi.

**Kenntnisnahme**

Die Informationen zur Möglichkeit der Einführung einer Grundsteuer C in Stadtallendorf werden zur Kenntnis genommen.

**Beratungsergebnis:** Zur Kenntnis genommen

**Zu 10** **Beschlusskontrolle**

Herr Stadtverordneter Ryborsch stellt fest:  
Seite 35 Vorlage STW/2023/0029/1 sei erledigt.  
Seite 61 Vorlage FDP/2022/0001/1: Herr Bürgermeister Somogyi teilt mit, dass hier noch ein Termin wahrzunehmen ist.  
Seite 63 Vorlage CDU/2024/0003: Herr Fischer beantwortet die Frage von Herrn Ryborsch

**Zu 11      Berichte aus den Verbandsversammlungen**

Keine Wortmeldung

**Zu 12      Mitteilungen**

**Zu 12.1    "Logo der Stadt"**

Herr Bürgermeister Somogyi weist auf das neue Logo der Stadt hin.

Herr Fischer von der Verwaltung stellt die Entstehung des Logos, in Form einer Computeranimation, vor.

Frau Stadtverordnetenvorsteherin Schaub fragt nach einem dazugehörigen „Slogan“

Herr Fischer beantwortet die Frage: Ein „Slogan“ sei anfänglich in Auge gefasst worden, sei aber nicht, im Rahmen der weiteren Entwicklung, weiter verfolgt worden.

**Zu 12.2    Veranstaltungen**

Herr Bürgermeister lässt über das Protokoll mitteilen, dass in der letzten Zeit drei wichtige Veranstaltungen stattgefunden haben:

1.      60 Jahre Bundeswehrstandort Stadallendorf
2.      50. Heimat- und Soldatenfest
3.      10 Jahre Divisionsstandort im Rahmen des Biwaks vom 13.09.2024

**Zu 13      Verschiedenes**

Keine Wortmeldungen

Herr Ausschussvorsitzender Berkei bedankt sich für die Mitarbeit und schließt die Sitzung.

**Jürgen Berkei**  
**Vorsitzender**

**Bernd Zink**  
**Schriftführer**