

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Fachausschusses für öffentliche Sicherheit, Generationen und Soziales

Sitzungstermin:	Dienstag, 23.01.2024
Sitzungsbeginn:	19:30 Uhr
Sitzungsende:	20:00 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungssaal der Stadtverordnetenversammlung, Bahnhofstraße 2, 35260 Stadtallendorf

Anwesend sind:

Frau Carla Mönninger-Botthof	
Herr Berthold Littich	
Herr Mario Huhn	
Frau Annemarie Hühn	
Herr Levent Kurt	Vertreter für Frau Stv. Karin Ittermann
Herr Walter Mengel	
Herr Klaus Ryborsch	Vertreter für Herrn Stv. Stefan Weitzel
Frau Ilona Schaub	Vertreterin für Frau Stv. Pia-Sophie Fisbeck
Herr Thomas Seinsoth	
Frau Fatma Sevilay Tosun	
Herr Bernd Weitzel	Vertreter für Herrn Stv. David Harris

Bürgermeister:

Herr Christian Somogyi

Vom Magistrat:

Herr Robert Botthof

Fraktionsvorsitzende:

Herr Werner Hesse
Herr Manfred Thierau

Von der Verwaltung:

Herr Patrick Fischer
Herr Dirk Schindler
Frau Sarah Wieber

Schriftführer:

Herr Yörn Weber

Entschuldigt fehlen:

Frau Pia-Sophie Fisbeck
Herr Michael Goetz
Herr David Harris
Frau Karin Ittermann
Herr Winand Koch
Herr Stefan Rhein
Herr Ali Üngör
Herr Stefan Weitzel

Tagesordnung:

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Beratung von eingegangenen Anträgen
Beschlüsse
- 3 Haushaltssatzung 2024 und Investitionsprogramm 2023-2027
2. Lesung und Beschlussfassung
Vorlage: FB1/2023/0199
- 4 Wirtschaftsplan 2024 - Eigenbetrieb "Dienstleistungen und Immobilien"
2. Lesung und Beschlussfassung
Vorlage: Dul/2023/0046
- 5 Wirtschaftsplan der Stadtwerke Stadtallendorf für das Wirtschaftsjahr 2024
2. Lesung und Beschlussfassung
Vorlage: STW/2023/0035
- 6 Beschlusskontrolle
- 7 Berichte aus den Verbandsversammlungen
- 8 Mitteilungen
- 9 Verschiedenes

Inhalt der Verhandlungen:

Zu 1 Eröffnung und Begrüßung

Die Ausschussvorsitzende begrüßt alle teilnehmenden Ausschussmitglieder und stellt sodann die Beschlussfähigkeit fest. Es gibt keine Einwände gegen die Niederschrift der letzten Sitzung. Die Tagesordnung der heutigen Sitzung wird zur Kenntnis genommen. Auch hiergegen gibt es keine Einwände.

Zum Einladungsprocedere gibt es Anmerkungen aus dem Gremium. Die Einladungen wären einzelnen Ausschussmitgliedern nicht rechtzeitig zugegangen.

Herr Bürgermeister Somogyi nimmt hierzu Stellung und erläutert, dass es zum einen keine städtische Zustellung mehr gibt aufgrund mangelnden Personals, zum anderen, dass die Zustelldauer bei der Deutschen Post bis zu 6 Tage aktuell beträgt.

Die Stadtverwaltung hat hier bereits gegengesteuert und die internen Verwaltungsprozesse dahingehend angepasst. Die Geschäftsordnung wurde ebenfalls geändert. Die Verwaltung wird die angesprochene Problematik nochmals zum Anlass nehmen, die internen Abläufe zu prüfen und ggfs. zu optimieren.

Zu 2 Beratung von eingegangenen Anträgen

Es liegen keine Anträge zur Beratung vor.

Zu Beschlüsse

Zu 3 Haushaltssatzung 2024 und Investitionsprogramm 2023-2027

2. Lesung und Beschlussfassung

Vorlage: FB1/2023/0199

Die Mitarbeiterin der Verwaltung, Frau Sarah Wieber, stellt per Powerpoint-Präsentation die wichtigsten Eckdaten des Haushaltes für den Produktbereich des Fachbereichs 3 für das Jahr 2024 vor.

Herr Stv. Ryborsch (CDU) hat eine Anmerkung zu Seite 203 – Sachkonto 61790000 „sonst. Aufwendungen für bezogene Leistungen“. Hier gibt es im Vergleich zum Ansatz aus dem Jahr 2023 eine größere Diskrepanz.

Zur Nachfrage der Steigerung beim Produkt 3002 (Sicherheit/Ordnung); Sachkonto 61790000 (Aufwendungen für bezogene Leistungen) von 31.500 EUR auf 117.900 EUR teilt die Verwaltung folgendes mit:

Der Mehraufwand von 86.400 EUR setzt sich zusammen aus
+19.000 EUR bei KST 304010 für Umsetzung der Katzenschutzverordnung und
+67.400 EUR bei KST 305000 (Obdachlosenwesen) für Vereinbarung Wohnungsnotfallhilfe.

Herr Stv. Hesse (SPD) hat eine Anmerkung zu Seite 208 und den hier aufgeführten Kennzahlen. Hier wäre vor der Verabschiedung des Haushaltes zu prüfen, ob die Kennzahl zu den Kosten pro Bürger der Richtigkeit entspricht.

Beschluss:

Der vom Magistrat aufgestellte Entwurf

1. der Haushaltssatzung 2024 und
2. des Investitionsprogramms 2023 bis 2027

wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis: 9 dafür (Grüne, SPD, CDU)
2 Enthaltungen (FDP, BUS)

**Zu 4 Wirtschaftsplan 2024 - Eigenbetrieb "Dienstleistungen und Immobilien"
2. Lesung und Beschlussfassung
Vorlage: Dul/2023/0046**

Beschluss:

Der beigefügte Wirtschaftsplan 2024 des Eigenbetriebes „Dienstleistungen und Immobilien“ für das Wirtschaftsjahr 2024 wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

Abstimmungsergebnis: 9 dafür (Grüne, SPD, CDU)
2 Enthaltungen (FDP, BUS)

**Zu 5 Wirtschaftsplan der Stadtwerke Stadtallendorf für das Wirtschaftsjahr 2024
2. Lesung und Beschlussfassung
Vorlage: STW/2023/0035**

Beschluss:

Der beigefügte Wirtschaftsplan der Stadtwerke für das Wirtschaftsjahr 2024 wird in der vorliegenden Fassung beschlossen.

Abstimmungsergebnis: 9 dafür (Grüne, SPD, CDU)
2 Enthaltungen (FDP, BUS)

Zu 6 Beschlusskontrolle

Keine Wortmeldung.

Zu 7 Berichte aus den Verbandsversammlungen

Herr Stv. Bernd Weitzel (SPD) berichtet von der letzten Verbandsversammlung des RMV. U.a. ist dort Thema die Reaktivierung der Ohmtalbahn gewesen. Hierzu wird ein Bericht über die weitere Entwicklung und Vorgehensweise folgen.

Zu 8 Mitteilungen

Herr Bürgermeister Somogyi erinnert die Ausschussmitglieder an den bevorstehenden Holocaust-Gedenktag, und die Veranstaltung bei der Gedenkstätte DIZ Stadtallendorf am 27.01.2024 (11.00 Uhr bis 17.00 Uhr). Es sind alle Ausschussmitglieder herzlich dazu eingeladen.

Zu 9 Verschiedenes

Keine Wortmeldung.

Carla Mönninger-Botthof
Vorsitzende

Yörn Weber
Schriftführer